

Утверждено
приказом директора МБОУ лицей № 4
от 07.11.2018 г. № 802

Рассмотрено, принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от 07.11.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации учащихся
и осуществлении текущего и итогового контроля их успеваемости

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, основного и среднего общего образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 4 муниципального образования Славянский район (далее – МБОУ лицей № 4).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее – Положение) является локальным нормативным актом МБОУ лицей № 4, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогам в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.3. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС), федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (далее – ФКГОС).

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФКГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.5. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.10. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах.

2.11. Результаты текущего контроля успеваемости, проводимого в письменной форме, с целью контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой (диктант, сочинение, изложение, контрольная работа, тестирование, проверочная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, творческая работа, письменные отчеты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы текста, рефераты, а так же результаты федеральных и региональных оценочных процедур) выставляются в классные электронные журналы в течение:

2-4 классы – не позднее чем через 3 рабочих дня с даты проведения работы;

5-9 классы – не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения работы;

10-11 классы – не позднее чем через 7 рабочих дней с даты проведения работы.

2.12. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник) так и по запросу родителей

(законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости и посещаемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классного электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.14. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с нормами оценивания предметных достижений учащихся по каждому учебному предмету (приложение № 1).

2.15. Порядок оценивания предметов «Проектная и исследовательская деятельность», «Индивидуальный проект» регламентируется локальным нормативным актом Положением о проектной и исследовательской деятельности.

2.16. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы.

2.17. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса отметок в электронный классный журнал.

2.18. Оценки за контрольные, лабораторные, практические работы, за работы по обобщению материала, а также за федеральные и региональные оценочные процедуры являются приоритетными при выставлении отметок за четверть (полугодие).

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФКГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в МБОУ лицей № 4 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

3.5. Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2 четверти второго класса:

- 2 классы – в 1 четверти учащиеся аттестуются только в тетрадях без выставления оценок в классный журнал, со второй четверти оцениваются по всем предметам с выставлением оценок в классный журнал;

- 3-9 классы – промежуточная аттестация осуществляется по четвертям; по предметам, имеющим 34 часа по учебному плану промежуточная аттестация проводится по полугодиям;

- элективные курсы по выбору в 9 классах ведутся в электронном классном журнале, оцениваются по 5-бальной шкале по полугодиям. Курс «Информационная работа и профильная ориентация» оценивается в виде «зачет», «незачет» по полугодиям.

- 10-11 лицейские классы оцениваются по полугодиям;

- профильные курсы в 10,11 классах оцениваются по 5-бальной шкале по полугодиям;

- промежуточная аттестация по математике и русскому языку в форме контрольных работ 2-11 классах проводится три раза в год: «стартовый контроль» - сентябрь, «промежуточный контроль»-декабрь, «итоговый контроль»- май.

3.6. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти(полугодия), а также годовую (итоговую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и календарным учебным графиком.

3.8. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.9. Обучающимся, достигшим значимых успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.

3.10. Четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация представляет собой результат текущего контроля знаний обучающихся.

3.11. Учащийся может быть аттестован за четверть (полугодие) по предмету с учетом соответствия количества текущих отметок (в том числе за устные, письменные, контрольные, практические, лабораторные и другие виды работ) количеству учебных часов.

Необходимым условием для аттестации учащихся за четверть является наличие:

- 1 час в неделю – не менее 3-х отметок;
- 2 часа в неделю – не менее 5-ти отметок;
- 3 часа в неделю – не менее 7-ми отметок;
- 4 часа в неделю – не менее 9-ти отметок.

В случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается не аттестованным.

3.12. Отметка «неудовлетворительно» за четверть выставляется при наличии текущих неудовлетворительных отметок; «не аттестован» – при наличии 50% пропущенных уроков (с учетом п.3.5-3.7 Положения).

3.13. Запрещается ставить неудовлетворительные оценки в 5 классах в первой четверти по всем предметам.

3.14. Запрещается ставить неудовлетворительные оценки в первой четверти при изучении новых предметов: физика, геометрия – 7 класс; химия, информатика, ОБЖ – 8 класс; искусство – 9 класс.

3.15. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени (подтвержденного документально справкой, приказом, письмом соответствующих учреждений), отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ лицей № 4с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей). Проведение промежуточной аттестации в обязательном порядке должно носить щадящий характер.

Восполнение обучающимся знаний программного материала, пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно.

3.16. Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся отсутствующих по уважительной причине:

1) Учитель-предметник информирует классного руководителя об отсутствии учащегося на 3-х и более уроков по предмету.

2) Классный руководитель выясняет причину отсутствия учащегося и длительность возможного отсутствия.

3) При отсутствии учащегося 14 и более учебных дней классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) к курирующему параллель заместителю директора по УВР для написания заявления о проведении промежуточной аттестации (Приложение № 2).

4) Классный руководитель берет у учителя-предметника индивидуальное задание для длительно отсутствующего учащегося и передаёт родителям (законным представителям) в 2-х дней срок.

5) Родители (законные представители) обеспечивают выполнение индивидуальных заданий учащимся в течение 5 дней со дня получения материалов от классного руководителя, выполненное учащимся задание предоставляют классному руководителю.

6) Классный руководитель в течение 2-х рабочих дней передает учителю-предметнику для оценивания выполненное индивидуальное задание.

7) Учитель-предметник обязан в течение 3-х рабочих дней оценить работу учащегося, зафиксировав результат промежуточной аттестации в справке находящейся у классного руководителя.

8) Классный руководитель несет ответственность за оформление справки о прохождении промежуточной аттестации за указанный период (Приложение № 3).

9) Справку о промежуточной аттестации длительно отсутствующего учащегося классный руководитель по завершению оформления передает курирующему параллель заместителю директора по УВР.

10) Заместитель директора по УВР прикрепляет справку о промежуточной аттестации длительно отсутствующего по уважительной причине учащегося к печатной форме электронного классного журнала.

11) При выставлении отметки за четверть (полугодие) учитель-предметник учитывает отметки, находящиеся в справке о промежуточной аттестации.

3.17. Учащиеся, пропустившие без уважительных причин более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается на педагогическом совете МБОУ лица № 4 по заявлению родителей учащихся.

3.18. Форму и время ликвидации отставания в освоении части образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины, модуля определяет педагогический работник по согласованию с администрацией МБОУ лицей № 4 и родителями (законными представителями) учащегося.

3.19. Учащийся может быть не аттестован за четверть (полугодие) по предмету в случаях:

- несоответствия количества текущих отметок, указанных в пункте 1.14. Положения;
- пропуска учащимся более половины учебного времени без уважительной причины;
- пропуска учащимся более половины учебного времени по уважительной причине (в случае отказа от права согласно п. 3.4 Положения).

При не аттестации учащегося в классных журналах выставляется «н/а».

3.20. Для обучающихся-выпускников, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти текущую аттестацию в установленные учебным планом сроки, досрочная промежуточная аттестация проводится путем перевода на индивидуальный график обучения, согласно приказу МБОУ лицей № 4.

3.21. Форму (собеседование, тестирование, контрольная работа, выполнение нормативов, реферат) и сроки досрочной промежуточной аттестации определяет администрация МБОУ лицей № 4 через приказ по учреждению.

3.22. Для данных обучающихся создается аттестационная комиссия в составе: председатель (заместитель директора по УВР); учитель-предметник; ассистент (классный руководитель).

3.23. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ лицей № 4 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- выпускников 9, 11 классов, сдающих государственную итоговую аттестацию досрочно;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.24. Учащиеся, временно обучающиеся в медицинских, реабилитационных учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, находящиеся на спортивных сборах и т.д. аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Отметки из выписки оценок вклеиваются в распечатанный классный журнал.

3.25. Учащиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, на спортивно-тренировочных сборах, не проводящих обучение, обязаны по возвращению ликвидировать отставание по пропущенным темам. Форму и время ликвидации отставания определяет учитель-предметник по согласованию с администрацией ОУ и родителями учащегося.

3.26. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.27. В конце IV четверти учащиеся 7, 8 классов аттестуются по профильному предмету «Геометрия» в форме годовой контрольной работы (работа состоит из двух частей: I часть – задания базового уровня сложности, II часть – задания повышенной сложности).

По окончании учебного года учащиеся 4 классов аттестуются по профильному предмету «Математика» в форме годовой контрольной работы.

По окончании IV четверти учащиеся 10 классов аттестуются по профильному предмету «Геометрия» в форме годовой контрольной работы (работа состоит из двух частей: I часть – задания базового уровня сложности, II часть – задания повышенной сложности).

3.28. От профильного экзамена освобождаются:

- обучающиеся на дому;
- учащиеся, проходящие длительное лечение в лечебных или санаторных учреждениях;

-учащиеся, заболевшие в аттестационный период, на основании медицинского подтверждения;

-учащиеся-победители муниципальных, победители и призеры региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

3.29. Годовая (итоговая) промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одного полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных(полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия).

3.30. Отметка учащегося за год в 2-11 классах выставляется как среднее арифметическое итоговых отметок за четверть или полугодие, округленное до целого значения по правилам математики.

3.31. Годовая (итоговая) промежуточная аттестация по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10 классе (юноши) представляет собой среднее арифметическое результатов годовой промежуточной аттестации и отметки за учебные сборы.

Во 2-9-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5
5	4	5	4	5
5	5	5	4	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
4	4	4	5	4
5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
4	4	4	3	4
3	3	4	4	4
4	3	3	4	4
4	3	4	3	4
3	4	3	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
3	3	3	4	3
4	3	3	3	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3
3	3	2	2	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок.

В 10-11-х классах:

- отметка «5» за год выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодие или одной отметки «4» за I или II полугодие.

- отметка «4» за год выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	Год
3	4	4
4	3	4
3	5	4
5	3	4

- отметка «3» за год выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	Год
2	3	3

- отметка «2» за год выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за оба полугодия или за II полугодие при отметке «3» за I полугодие.

3.32. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в классный журнал (и иные установленные документы) за 2 дня до окончания четверти (полугодия, года).

3.33. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (закон-

ные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.34. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ лицей № 4.

4. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на дому и в форме семейного образования

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

4.2. Ребенок, получающий семейное образование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

4.6. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой, годовой промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования, обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому (по медицинским показаниям) определяется пунктом 3.8. настоящего Положения.

4.7. В отношении обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может

основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии соответствия количества текущих отметок, указанных в пункте 3.11. Положения и отсутствия неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости.

4.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, не осуществляется.

5. Итоговая аттестация

5.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных и средних образовательных программ является обязательной государственной итоговой аттестацией и проводится в порядке и в форме установленной федеральным органом исполнительной власти.

5.2. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

5.3. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации.

5.4. Обучающимся 9-х классов, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

5.5. Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в сроки установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования проводится досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах устанавливаемых Порядками проведения государственной итоговой аттестации.

5.6. Итоговые отметки за 4 класс выставляются на основе годовой отметки ученика за 4 класс.

5.7. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике (а так же двух предметов по выбору) определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускникам и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовых отметок выпускника за 9 класс.

5.8. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами округления.

6. Перевод учащихся

6.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Обучающиеся, не усвоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки определенные педагогическим советом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.6. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.7. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующую ступень образования.

6.8. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в организации, решение о зачислении обучающегося для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, принимает комиссия, создаваемая в соответствии с п. 8 «Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное образовательное учреждение лицей № 4 для получения основного общего и среднего общего образования в лицейские классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов», по критериям, указанным в п. 7 «Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное образовательное учреждение лицей № 4 для получения основного общего и среднего общего образования в лицейские классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов» в течение трех рабочих дней.

6.9. При переводе обучающегося из общеобразовательного класса в лицейский (при наличии свободных мест в лицейских классах в МБОУ лицей № 4) решение о зачислении обучающегося принимает педагогический совет по итогам учебного года. Решение принимается коллегиально на основании заявления родителей обучающегося.

6.10. При переводе обучающегося из лицейского класса в общеобразовательный решение о переводе принимает педагогический совет по итогам учебного года.

Перевод обучающегося из лицейского класса в общеобразовательный производится на основании представления администрации школы. Причинами перевода из лицейского класса могут быть: личное желание обучающегося; большое количество «троек» (три и более) по итогам года, в первую очередь по профилирующим предметам; неуспеваемость учащегося; серьезные нарушения Устава школы.

6.11. Переводы обучающихся из класса в класс оформляются приказами по МБУ лицей № 4.